Приложение № 2

к приказу

МКОУ СОШ №6

от 27.04.2022 №68

План мероприятий (дорожная карта)

реализации (целевой модели) наставничества в МКОУ СОШ № 6 на 2022/23 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок реализации** | | **Ответственный исполнитель** | **Результат. Вид документа** |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 |
| 1 | **Нормативное правовое регулирование реализации (целевой модели) наставничества**  **в МКОУ СОШ№ 9** | | | | |
| 1.1. | Утверждение состава проектной группы по внедрению целевой модели наставничества в 2022 г. | до 30.04.2022 | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | | Приказ ОО |
| 1.2. | Назначение ответственного лица (куратора) за реализацию целевой модели наставничества в МКОУ СОШ № 6 (далее - куратор внедрения ЦМН) | до 30.04.2022 | Касягина С.А. | | Приказ ОО |
| 1.3. | Разработка, согласование и утверждение дорожной карты реализации целевой модели наставничества в МКОУ СОШ № 6 | до 30.04.2022 | Гочияева Л.В. | | Дорожная карта, Приказ ОО |
| 1.4. | Разработка и утверждение распорядительных актов о реализации ЦМН на уровне школы, включающие:   * назначение ответственных за  реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; * назначение ответственных за материально- техническое обеспечение программ наставничества в образовательной организации; * сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; * планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации. | до 30.04.2022 | Гочияева Л.В. | | Приказы ОО |
| 1.5. | Разработка и утверждение распорядительной документации для обеспечения развития инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала школы | до 30.04.2022 | Гочияева Л.В. | | Организационно-  распорядительная  документация |
| 1.6. | Разработка и утверждение системы мотивации наставников в соответствии с механизмами, предусмотренными пунктом 5 методологии (целевой модели) наставничества, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 | до 30.04.2022 | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | | Методические рекомендации, Распорядительные акты |
| 2 | **Организационная, методическая, экспертно-консультационная, информационная и просветительская поддержка**  **участников внедрения целевой модели наставничества** | | | | |
| 2.1 | Информирование участников образовательных отношений о реализации целевой модели наставничества | 12.03.2022 | Администрация | | Информация на сайте школы |
| 2.2 | Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ наставничества в рамках действующего законодательства | до 30.04.2022 | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | | Перечень партнерских организаций |
| 2.3 | Формирование баз наставников на уровне школы | в течение всего периода реализации ЦМН | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | | Базы наставников, которые потенциально могут участвовать в программах наставничества, включая:   * базы учеников для формы наставничества «ученик- ученик»; * базы выпускников; * базы наставников от предприятий и организаций; |
| 2.4 | Формирование баз программ наставничества на уровне школы | в течение всего периода реализации ЦМН | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | | Базы эффективных программ наставничества, |
| 2.5 | Разработка программно-методических материалов на уровне школы, необходимых для реализации целевой модели наставничества | до 30.04.2022 | Гочияева Л.В. | | Программно-методическое обеспечение реализации ЦМН |
| 2.6 | Информирование родителей, обучающихся образовательной организации, сообщества выпускников, предприятий о реализации целевой модели наставничества | до 30.04.2022. | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | | Информационная  кампания |
| 2.7 | Популяризация ЦМН через СМИ, информационные ресурсов сети Интернет, сообщества в социальныхсетях, официальных ресурсах организаций - участников ЦМН | до 30.04.2022 | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | | Наполнение  информационных ресурсов актуальной информацией |
| **3** | **Реализация целевой модели наставничества в МКОУ СОШ№ 6 в 2022-2023 учебном году** | | | | |
| 3.1 | Работа по созданию условий для работы по программе наставничества | Апрель-май  2022г. | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | Нормативное обеспечение  Распорядительная  документация  Программно-методическое  обеспечение  Материально-техническое  обеспечение  Организации - партнеры |
| 3.2 | Формирование базы наставляемых в 2022 - 2023 учебном году | с 15 по 29 мая 2022 г. | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | База наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники |
| 3.3 | Формирование базы наставников для реализации ЦМН в 2022/23 учебном году (отбор из числа потенциальных наставников в соответствии с формированным на текущий учебный год перечнем запросов) | с 15 по 29 мая 2022 г. | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | База наставников для участия в программах наставничества в 2021 - 2022 учебном году, подходящая для конкретных программ и запросов наставляемых |
| 3.4 | Обучение наставников | с 1 по 15 мая  2022 г. | | Селезнёва Р.В. |
| 3.5 | Формирование наставнических пар или групп | до 31августа 2022 г. | | Гочияева Л.В. | Сформированные наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программ |
| 3.6 | Организация работы наставнических пар или групп:   * встреча-знакомство; * пробная встреча; * встреча-планирование; * совместная работа наставника и наставляемого (комплекс последовательных встреч с обязательным заполнением обратной связи); * итоговая встреча. | в соответствии со сроками реализации программ наставничества | | Гочияева Л.В. | Реализация программ наставничества |
| 3.7 | Завершение наставничества:   * подведение итогов работы в формате личной и групповой рефлексии; * проведение открытого публичного мероприятия. | май 2023 г. | | Гочияева Л.В. | Фиксация результатов и организация комфортного выхода наставника и наставляемого из программы с перспективой продолжения цикла |
| **4** | **Содействие распространению и внедрению лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов** | | | | |
| 4.1 | Участие в тематических мероприятиях (фестивалях, форумах, конференциях наставников, конкурсах профессионального мастерства), нацеленных на популяризацию роли наставника с 2021 г. | в течение всего периода реализации ЦМН | | Гочияева Л.В. | Утвержден комплекс тематических мероприятий |
| 4.2 | Создание специальных рубрик в социальных сетях, на официальном сайте школы | в течение всего периода реализации ЦМН | | Администрация | Сформирована система поддержки наставничества через сеть Интернет |
| 4.3 | Организация встреч с сообществом выпускников и/или представителями муниципальных организаций и предприятий, обучающимися с целью информирования о реализации программ наставничества | апрель - май 2022 г. | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | Выявление и распространение лучших наставнических практик, различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов |
| **5** | **Мониторинг и оценка результатов внедрения целевой модели наставничества** | | | | |
| 5.1 | Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества | апрель 2022г –  май 2023 г. | | Гочияева Л.В. | Сформированы  данные для проведения оценки вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества |
| 5.2 | Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества | апрель 2022г –  май 2023 г. | | Гочияева Л.В. | Получены данные о процессе и реализации программ наставничества от участников программ и иных причастных к программам лиц |
| 5.3 | Сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества в школе | апрель 2022г –  май 2023 г. | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | Получены и обобщены на школьном уровне данные о внедрении ЦМН |
| 6 | **Мониторинг процесса реализации программ наставничества (в соответствии с материалами методических рекомендаций, утвержденных распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145)** | | | | |
| 5.1 | Оценка качества реализации программ наставничества | Апрель- май 2023 г. | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям |
| 5.2 | Оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников целевой модели наставничества | май 2023г. | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | Оформлены и обобщены материалы в соответствии с приложением 2 к методическим рекомендациям |
| **6** | **Координация и управление реализацией внедрения целевой модели наставничества** | | | | |
| 6.1 | Контроль реализации мероприятий по внедрению целевой модели наставничества: | | | | |
| 6.1.1 | на уровне школы:   * контроль процедуры внедрения целевой модели наставничества; * контроль проведения программ наставничества. | С 1 сентября 2022г  по май 2023г | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. |  |
| 6.2 | Координирование внедрения целевой модели наставничества | | | | |
| 6.2.1 | На уровне школы | В течение всего периода внедрения ЦМН | | Касягина С.А.  Гочияева Л.В. | Обеспечение условий  реализации ЦМН |